Requisitos para unirse a una reunión virtual

- Cada reunión tiene un número único de 9, 10 u 11 dígitos, que se llama ID de la reunión y que será necesario para unirse a una reunión de Zoom.
- Si se conecta por teléfono, necesitará el número de teleconferencia, que se brinda en la invitación.
- Habilitar la opción mostrar un enlace "Unirse desde su navegador".

Cómo unirse a una reunión de Zoom desde desktop client

Windows | macOS

- 1. Abra Zoom desktop client.
- 2. Únase a una reunión utilizando uno de estos métodos:
 - Si desea unirse a una reunión sin iniciar sesión, haga clic en "Unirse a una reunión".
 - Si desea unirse a una reunión iniciando sesión:
 - 1. Inicie sesión en Zoom desktop client.
 - 2. Haga clic en la pestaña "Inicio".
 - 3. Haga clic en "Unirse".
- 3. Ingrese el ID de la reunión y su nombre de usuario.
 - Si ya inició sesión, puede cambiar su nombre si no desea que aparezca el nombre predeterminado.
 - Si no inició sesión, ingrese un nombre de usuario.
- 4. Seleccione si desea conectar audio y video.
- 3. Haga clic en "Unirse".



Únase con Linux

- 1. Abra Zoom desktop client.
- 2. Únase a una reunión utilizando uno de estos métodos:
 - Si desea unirse sin iniciar sesión, haga clic en "Unirse a una reunión".
 - Si desea unirse iniciando sesión:
 - 1. Inicie sesión en Zoom desktop client.
 - 2. Haga clic en la pestaña "Inicio".
 - 3. Haga clic en "Unirse".
- 3. Ingrese el número de ID de la reunión y el nombre.
 - Si ya inició sesión, puede cambiar su nombre si no desea que aparezca el nombre predeterminado.
 - Si no inició sesión, ingrese un nombre de usuario.
- 4. Seleccione si desea conectar audio y video.
- 5. Haga clic en "Unirse".



Cómo unirse a una reunión de Zoom en la aplicación móvil Android

- 1. Abra la aplicación móvil de Zoom.
- 2. Únase a una reunión utilizando uno de estos métodos:
 - Toque "Unirse a una reunión" si desea unirse sin iniciar sesión.
 - Inicie sesión en Zoom y luego toque "Unirse".
- 3. Ingrese el número de ID de la reunión y su nombre de usuario.
 - Si ya inició sesión, puede cambiar su nombre si no desea que aparezca el nombre predeterminado.
 - Si no inició sesión, ingrese un nombre de usuario.
- 4. Seleccione si desea conectar el audio y video y toque "Unirse a la reunión".





- Abra la aplicación móvil de Zoom. Si todavía no descargó la aplicación móvil, puede descargarla desde App Store.
- 2. Únase a una reunión utilizando uno de estos métodos:
 - Toque "Unirse a una reunión" si desea unirse sin iniciar sesión.
 - Inicie sesión en Zoom y luego toque "Unirse".
- 3. Ingrese el número de ID de la reunión y su nombre de usuario.
 - Si ya inició sesión, puede cambiar su nombre si no desea que aparezca el nombre predeterminado.
 - Si no inició sesión, ingrese un nombre de usuario.
- 4. Seleccione si desea conectar el audio y video y seleccione "Únase".





Cómo unirse a una reunión de Zoom desde un navegador web

Google Chrome

- 1. Abra el navegador de Chrome.
- 2. Vaya a join.zoom.us.
- 3. Ingrese el ID de la reunión que le proporcionó el anfitrión u organizador.
- 4. Haga clic en "Unirse".
 - Si es la primera vez que se une desde Google Chrome, se le pedirá abrir Zoom desktop client para unirse a la reunión.



- (Opcional) Marque la casilla "Abrir siempre estos tipos de enlaces en la aplicación asociada" para omitir este paso en el futuro.
- En la ventana emergente, haga clic en "Abrir reunión de Zoom" (PC) o "Abrir zoom.us" (Mac).

Safari

- Abra Safari. 1.
- 2. Vaya a join.zoom.us.
- 3. Ingrese el ID de la reunión que le proporcionó el anfitrión u organizador.
- 4. Haga clic en "Unirse". 5. Cuando se



le pregunte si desea abrir zoom.us, haga clic en "Permitir".

Microsoft Edge o Internet Explorer

- 1. Abra Edge o Internet Explorer.
- 2. Vaya a join.zoom.us.
- 3. Ingrese el ID de la reunión que le proporcionó el anfitrión u organizador.
- 4. Haga clic en "Unirse".



Mozilla Firefox

- 1. Abra Firefox.
- 2. Vaya a join.zoom.us.
- 3. Ingrese el ID de la reunión que le proporcionó el anfitrión u organizador.
- 4. Haga clic en "Unirse".
 - Si es la primera vez que se une desde Firefox, es posible que se le pida abrir Zoom o el paquete instalador de Zoom.
 - · Para omitir este paso en el futuro, marque la casilla "Recordar mi elección para enlaces zoommtg".
 - Haga clic en "Abrir enlace".



Cómo unirse a una reunión de Zoom mediante otros métodos Correo electrónico

- 1. En su invitación por correo electrónico o calendario, haga clic en el enlace para unirse.
- 2. Según el navegador web que tenga como predeterminado, haga clic en "Permitir" si se le solicita abrir Zoom.

Mensajes de texto

Si está en línea, con Zoom desktop client o la aplicación móvil, otras personas podrán enviarle una solicitud de reunión mediante mensaje instantáneo. Recibirá una notificación de mensaje entrante que muestra quién lo está llamando junto con un tono de llamada. Seleccione "Aceptar" para unirse a la reunión con la persona que lo llama.

Teléfono

 \searrow

- 1. En su teléfono, margue el número de teleconferencia que se le brindó en la invitación.
- 2. Ingrese el número de ID de la reunión cuando se le solicite usando el teclado del teléfono.

Nota: Si ya se unió a la reunión desde su computadora, tendrá la opción de ingresar su ID de participante de 6 dígitos para asociarlo con la computadora. Si no se unió desde su computadora, simplemente presione # nuevamente cuando se le pida ingresar su ID de participante.

H.323/SIP

- 1. Margue la dirección IP que se le brindó en la invitación a la reunión (necesita el complemento Conector de Salas).
- 2. Ingrese el ID de la reunión mediante multifrecuencia de doble tono (Dual Tone Multi-Frequency, DTMF) seguido de #. También puede utilizar cadenas de marcado, como 192.168.10.55##000111000, para unirse directamente a la reunión.

Cómo unirse a una reunión con Zoom web client

El Zoom web client permite a los usuarios unirse a una reunión desde un navegador web sin necesidad de descargar complementos o software. Únase a una reunión de Zoom sin descargar la aplicación.

Nota: El anfitrión de la reunión debe habilitar el enlace "Unirse desde su navegador" para que los participantes puedan utilizar esta opción.

- 1. Encuentre el enlace de invitación a la reunión en el correo electrónico o invitación de calendario.
- 2. Haga clic en el enlace para unirse a la reunión. En el navegador web, aparecerá una ventana emergente que le pedirá abrir o descargar la aplicación.
- En la ventana emergente, haga clic en "Cancelar".
- 4. En la parte inferior de la página, haga clic en "Unirse desde su navegador". Se le redirigirá a una nueva página.
- 5. Haga clic en "Permitir" para permitir que Zoom acceda a su micrófono y cámara.
- 6. Inicie sesión con su nombre para unirse a la reunión.
- 7. (Opcional) Marque la casilla "Recordar mi nombre para futuras reuniones".
- 8. Haga clic en "Unirse".



